



Erforderliche Angaben zur Bearbeitung von Eingangsrechnungen

IN WELCHER FORM UND AN WELCHE ADRESSE SIND DIE RECHNUNGEN ZU SENDEN:

UCB Pharma GmbH benötigt eine Originalrechnung in Papierform. Handschriftliche Rechnungen können von unserem Bearbeitungssystem nicht erkannt werden. Zur fristgemäßen Verarbeitung und Zahlung erbitten wir daher möglichst maschinell erstellte, gedruckte Rechnungen.

Alle Rechnungen sind an eine der unten angegebenen Postadressen zu senden:

via Standard Post:

UCB Pharma GmbH Scanning Centre
c/o Iron Mountain (Deutschland) Service GmbH
Postfach 60 28 03
22238 Hamburg

via Kurier:

UCB Pharma GmbH Scanning Centre
c/o Iron Mountain (Deutschland) Service GmbH
Hindenburgstr. 162
22297 Hamburg

ANFORDERUNGEN AN DIE RECHNUNGSERSTELLUNG:

Bei der Erstellung der Rechnungen oder Gutschriften bezüglich Warenlieferungen oder Dienstleistungen an die UCB Pharma GmbH stellen Sie bitte sicher, dass mindestens die nachfolgend aufgeführten Informationen enthalten sind:

- Ihre vollständige Kontaktdaten (Name, Adresse, E-Mail, Telefon, Lieferantenummer)
- Ihre Umsatzsteueridentifikationsnummer oder Steuernummer
- Rechnungsnummer
- Rechnungsdatum
- UCB Bestellnummer einschließlich der relevanten Positionsnummer(n)
Zur fristgemäßen Bearbeitung und Zahlung der Rechnung ist unbedingt die Angabe einer Bestellnummer erforderlich. Sollte Ihnen die Bestellnummer nicht bekannt sein, kontaktieren Sie bitte vor Erstellung und Versendung der Rechnung Ihren Ansprechpartner bei UCB.
- Rechnungsadresse (Leistungsempfänger):

UCB Pharma GmbH

Alfred-Nobel-Str. 10
40789 Monheim

Hinweis: unterscheidet sich von der Postadresse

- die ggf. nach Steuersätzen aufgeschlüsselten Netto-Beträge und die jeweils darauf entfallende Steuer-Beträge
- im Voraus vereinbarte Minderungen des Entgelts (Skonti, Rabatte usw.)
- bei Lieferungen innerhalb der EU: Hinweis auf innergemeinschaftliche Lieferung
- bei Dienstleistungen innerhalb der EU: Hinweis auf das Reverse Charge-Verfahren
- Umsatzsteueridentifikationsnummer der UCB Pharma GmbH (*diese ist in der Ihnen zugeschickten Bestellung angegeben*)
- Menge und Beschreibung der Waren/Dienstleistungen
- Rechnungswährung (*muss der Währung der Bestellung entsprechen*)
- Datum und/oder Zeitraum der Warenlieferung/Dienstleistung
- vollständige Bankverbindung inkl. Adresse des Zahlungsempfängers (falls abweichend vom Rechnungsersteller)
- UCB Kontaktperson

Zur Vermeidung von Zahlungsverzögerungen oder fehlgeleiteten Zahlungen zu Ihren Rechnungen, teilen Sie uns bitte Änderungen von Bankverbindungen oder zahlungsrelevanter Daten schnellstmöglich mit. Bitte benutzen Sie dazu das Antragsformular für Änderungen von Lieferantenstammdaten, unter www.ucb.com/b2b/suppliers/germany.

UCB Pharma GmbH behält sich das Recht vor, unvollständige oder fehlerhaft ausgestellte Rechnungen unbearbeitet an den Rechnungsaussteller zur Korrektur/Ergänzung zurückzuschicken.

KONTAKTDATEN FÜR EVTL. RÜCKFRAGEN

Für Anfragen zum Bearbeitungsstand Ihrer Rechnung, kontaktieren Sie bitte die Kreditorenbuchhaltung unter ap.de@ucb.com oder rufen Sie unsere Hotline an unter 0800 5889683 (für Anrufe aus Deutschland) oder +49 2173 48 2002 (für Anrufe aus dem Ausland).